



REPUBLICA DOMINICANA
ADMINISTRADORA DE RIESGOS DE SALUD DE LAS FUERZAS ARMADAS ARS-FFAA
“AÑO DE LA TRANSPARENCIA Y EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL”

CRONOGRAMA DE CAPACITACION SEPTIEMBRE 2011- FEBRERO 2012
(SEGUNDO SEMESTRE)

Descripción	Fecha	A quién va dirigido	Lugar	Recursos	Impartido por
Liderazgo y Supervisión	<i>7 y 9 sept. 9 am- 1 pm</i>	<i>Dirigido a Encargados y Sub Encargados de Dpto.</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA)</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por Amarilis Jiménez, INFOTEP</i>
Introducción al Coaching	<i>21 y 23 sept. 9 am.- 1 pm.</i>	<i>Dirigido a Gerentes y Enc. Dptos.</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA)</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por Amarilis Jiménez, INFOTEP</i>
Inducción a la ARS-FFAA	<i>28 de sept. 1 pm- 3 pm.</i>	<i>Personal de nuevo Ingreso</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA)</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por el Mayor Randolfo Rijo, E. N. y Licda. Kedmay Klinger</i>
Curso Introducción a la Gestión de Recursos Humanos	<i>27 -30 sept. 1 pm.- 4 pm.</i>	<i>Dirigido al personal de la Gerencia de RRHH</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA)</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por la Cap/Nav. Valery Sánchez Díaz, M. de G. Gerente de Recursos Humanos</i>

Investigación de operaciones y normas y procedimientos	<i>5, 6, 7 de octubre 9am.-1pm.</i>	<i>Dirigido a Gerentes y Enc. Dptos.</i>	<i>Aula Virtual (ARS-FFAA).</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por el Capitán, Helpis Rosado Guerrero, E.N.</i>
Curso de Ortografía	<i>10- 14 octubre 9 am.- 1 pm.</i>	<i>Dirigido a personal seleccionado</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA).</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por Amarilis Jiménez, INFOTEP</i>
Curso de Redacción	<i>17- 21 octubre 9 am.- 1 pm.</i>	<i>Dirigido a personal seleccionado</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA).</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por Amarilis Jiménez, INFOTEP</i>
Taller “Introducción a la Seguridad Social”	<i>25, 26, 27 de octubre 1pm-3pm.</i>	<i>Dirigido a Gerentes y Sub-Gerentes</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA).</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por la Lcda. Magnolia Nogueira Recio, Sub-Directora Gral. Técnica</i>
Taller “Introducción a la Seguridad Social”	<i>8 al 11 de noviembre 1pm-3pm.</i>	<i>Dirigido Enc. y Sub-Encargados de Dptos.</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA)</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por la Lcda. Magnolia Nogueira Recio, Sub-Directora Gral. Técnica</i>
Curso Atención al Cliente	<i>17 y 18 de noviembre 1pm-3pm</i>	<i>Dirigido a personal seleccionado de cada Gerencia</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA)</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por la Lcda. Amelia Feliz Guerrero, Enc. de Atención y Apoyo al Usuario</i>
Curso Taller de Correspondencia ARS FFAA, Trámite y Archivo	<i>22, 23, 24 de noviembre 9am-1pm.</i>	<i>Dirigido a personal seleccionado</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA)</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por Claudia Leonardo Paredes, Enc. de Arch. y Correspond.</i>
Curso de Relaciones Humanas	<i>23 y 25 de noviembre 1pm-3pm.</i>	<i>Dirigido a personal seleccionado</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA)</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por la Licda. Kedmay Klinger</i>

Curso de Introducción al manejo de Microsoft Office 2003	<i>24, 25, 28, 29 y 30 de nov. 1pm-3pm</i>	<i>Dirigido a personal Seleccionado</i>	<i>Escuela de Informática del ISSFFAA</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por el Capitán, Helpis Rosado Guerrero, E. N.</i>
Curso de Introducción al manejo de Microsoft Office 2003	<i>6, 7, 8, 9 de diciembre 1pm-3pm</i>	<i>Dirigido a personal Seleccionado</i>	<i>Escuela de Informática del ISSFFAA</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por el Capitán, Helpis Rosado Guerrero, E. N.</i>
Curso El Individuo en el Entorno Laboral	<i>13 al 16 de diciembre 9am-1pm-</i>	<i>Dirigido a personal seleccionado</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA).</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por Claudia Leonardo Paredes, Enc. de Arch. y Correspond.</i>
Curso Técnica de Oficina	<i>11 y 12 enero 2012 9am-1pm.</i>	<i>Dirigido a Asistentes y Secretarias</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA)</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por Claudia Leonardo Paredes, Enc. de Arch. y Correspond.</i>
Curso de Relaciones Humanas	<i>18-19 de enero 1 pm- 3 pm.</i>	<i>Dirigido a personal seleccionado</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA)</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por la Licda. Kedmay Klinger</i>
Curso Atención al Cliente	<i>25-26 enero 1 pm- 3 pm</i>	<i>Dirigido a personal seleccionado de cada Gerencia</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA)</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por la Lcda. Amelia Feliz Guerrero, Enc. de Atención y Apoyo al Usuario</i>
Curso Redacción Informes Oficiales	<i>8-9-10 de febrero 9 am-1 pm.</i>	<i>Dirigido a Asistentes y Secretarias</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA).</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por el Capitán, Helpis Rosado Guerrero, E. N.</i>
Curso Técnica de Oficina	<i>14 y 15 feb. 9am-1pm.</i>	<i>Dirigido a Asistentes y Secretarias</i>	<i>Aula Virtual (ARS- FFAA).</i>	<i>Data Show y Material de Apoyo</i>	<i>Impartido por Claudia Leonardo Paredes, Enc. de Arch. y Correspond.</i>